

প্রশাসন -৩ অধিশাখা

ক্রমিক নং	শাখার উল্লেখযোগ্য কার্যাবলী
০১।	জাতীয় সংসদের প্রমোত্তর সম্পর্কিত যাবতীয় কাজের সমন্বয় ;
০২।	সংসদীয় স্থায়ী কমিটি, হিসাব কমিটি ও অন্যান্য কমিটি সংক্রান্ত কাজ;
০৩।	মন্ত্রিপরিষদ বৈঠকে গৃহীত সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন অগ্রগতির প্রতিবেদন সংক্রান্ত কাজ;
০৪।	মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর নিকট হতে প্রাপ্ত পেপার ক্লিপিংস সংক্রান্ত কাজ;
০৫।	মহামান্য রাষ্ট্রপতি/মাননীয় প্রধানমন্ত্রীর প্রতিশ্রুতি বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কাজ;
০৬।	জাতীয় ও আন্তর্জাতিক দিবস পালন সংক্রান্ত কাজ;
০৭।	জাতীয় ও আন্তর্জাতিক পুরস্কার সংক্রান্ত কাজ;
০৮।	ট্রাভেল এজেন্সির নিবন্ধন, নবায়ন ও নিয়ন্ত্রণ সংক্রান্ত; (A, B, C, D, E, F, G, H, I, J, K, L, M আদ্যক্ষরযুক্ত) (ঢাকার বাইরে);
০৯।	যৌথ অর্থনৈতিক কমিশন সংক্রান্ত বিষয়;