

## পরিকল্পনা-১ শাখা

ক্রমিক নং	বিষয়
১.	বেসামরিক বিমান পরিবহন ও পর্যটন মন্ত্রণালয়, বেসামরিক বিমান চলাচল কর্তৃপক্ষ ও বিমান বাংলাদেশ এয়ারলাইন্স এডিপিভুক্ত/ এডিপি বহির্ভূত উন্নয়ন প্রকল্প সংক্রান্ত;
২.	বেসামরিক বিমান চলাচল কর্তৃপক্ষ ও বিমান বাংলাদেশ এয়ারলাইন্স এর পঞ্চবার্ষিক উন্নয়ন পরিকল্পনা, বার্ষিক উন্নয়ন পরিকল্পনা প্রণয়নের নিমিত্ত প্রকল্পসমূহ সংগ্রহ এবং অন্তর্ভুক্তিকরণ;
৩.	বেসামরিক বিমান চলাচল কর্তৃপক্ষ ও বিমান বাংলাদেশ এয়ারলাইন্স এর বার্ষিক উন্নয়ন পরিকল্পনার কর্মসূচী প্রণয়ন এবং প্রয়োজনে ইহার অর্থ-বার্ষিক পুনর্বিন্যাসকরণ;
৪.	বেসামরিক বিমান চলাচল কর্তৃপক্ষ ও বিমান বাংলাদেশ এয়ারলাইন্স সংক্রান্ত বিষয়ে জাতীয় অর্থনৈতিক পরিষদ, পরিকল্পনা কমিশন এবং মন্ত্রণালয়ের সুপারিশ/অনুমোদনের জন্য উপর্যুক্ত সংস্থাসমূহের উন্নয়ন প্রকল্পগুলির প্রস্তাবাবলী পরীক্ষা ও প্রক্রিয়াকরণ;
৫.	বেসামরিক বিমান চলাচল কর্তৃপক্ষের উন্নয়ন প্রকল্পসমূহের অগ্রগতি প্রতিবেদন সংক্রান্ত পরিকল্পনা কমিশন, অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ এবং বাস্তবায়ন, পরিবীক্ষণ ও মূল্যায়ন বিভাগের জন্য প্রয়োজনীয় সংস্থাগুলি হতে সংগ্রহ, মূল্যায়ন এবং সংশ্লিষ্ট মন্ত্রণালয়ে প্রেরণ;
৬.	বেসামরিক বিমান চলাচল কর্তৃপক্ষের বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচীতে অন্তর্ভুক্ত প্রকল্পসমূহের অর্থ অবমুক্তির ব্যবস্থা গ্রহণ;
৭.	বেসামরিক বিমান চলাচল কর্তৃপক্ষ হতে প্রাপ্ত বিভিন্ন সাময়িক রিপোর্ট এবং অগ্রগতি-প্রতিবেদন পরীক্ষার পর প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণ;
৮.	বেসামরিক বিমান চলাচল কর্তৃপক্ষ ও বিমান বাংলাদেশ এয়ারলাইন্স এর উন্নয়ন প্রকল্পসমূহের অগ্রগতি পর্যালোচনার জন্য মাসিক সভা অনুষ্ঠানের ব্যবস্থা গ্রহণ;
৯.	বেসামরিক বিমান চলাচল কর্তৃপক্ষ সংক্রান্ত বিষয়ে পরিকল্পনা কমিশন, অর্থনৈতিক সম্পর্ক বিভাগ এবং অন্যান্য সরকারী/ বেসরকারী প্রতিষ্ঠানসমূহের সাথে উন্নয়ন প্রকল্পসমূহ বাস্তবায়নের নিমিত্ত সমন্বয় সাধনের ব্যবস্থা গ্রহণ;
১০.	বেসামরিক বিমান চলাচল কর্তৃপক্ষের পিপিপি (পাবলিক প্রাইভেট পার্টনারশীপ) এর আওতায় প্রকল্প পরিকল্পনা ও বাস্তবায়ন সংক্রান্ত বিষয়াদি;
১১.	বেসামরিক বিমান চলাচল কর্তৃপক্ষের উন্নয়ন প্রকল্প বিষয়ক <b>Cabinet Committee on Government Purchase (CCGP)</b> ও <b>Cabinet Committee on Economic Affairs (CCEA)</b> এর অনুমোদন বিষয়সমূহ;
১২.	মন্ত্রণালয় ও অধীনস্থ সংস্থার <b>SDG</b> বাস্তবায়ন সংক্রান্ত;
১৩.	<b>BIMSTEC Transport Connectivity</b> সংক্রান্ত কার্যক্রম;
১৪.	নথিপত্রের শ্রেণিবিন্যাস, সংরক্ষণ ও বিনষ্টকরণ;
১৫.	শাখার গার্ড ফাইল, সম্পদ রেজিস্টার ও অন্যান্য রেজিস্টার সংরক্ষণ;
১৬.	কর্তৃপক্ষের নির্দেশনা অনুযায়ী অন্যান্য কাজ;