


বেসামরিক বিমান পরিবহন ও পর্যটন মন্ত্রণালয়
বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।
প্রশাসন-২ অধিশাখা।

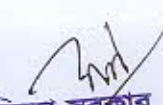
বিষয়: শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের নিমিত্ত সময়াবদ্ধ কর্মপরিকল্পনা ২০১৫
সময়কাল: জানুয়ারি ২০১৫ হতে জুন ২০১৬ পর্যন্ত।

বেসামরিক বিমান পরিবহন ও পর্যটন মন্ত্রণালয়		অনুমোদনকারী কর্তৃপক্ষ: নৈতিকতা কমিটি তারিখ: ০৭/০৭/২০১৫					
ক্রম:	কার্যসমূহ	সময়সীমা	ডিসেম্বর ২০১৪ পর্যন্ত অর্জন	জুন ২০১৫ পর্যন্ত অর্জন	লক্ষ্য	পরিমাপের একক	দায়িত্ব
১. সাংগঠনিক ব্যবস্থাপনা							
১.১	নৈতিকতা কমিটি গঠন	মে ২০১৩	গঠিত	গঠিত	গঠিত	গঠিত	মন্ত্রণালয়ের প্রধান সচিব
১.২	নৈতিকতা কমিটির নিয়মিত সভা আয়োজন	তিন মাস অন্তর	০৪	০৩	৬-৩=৩	সভা/বছর	নৈতিকতা কমিটি
১.৩	অধীনস্থসমূহে (০৬) নৈতিকতা কমিটি গঠন	জানুয়ারি ২০১৫ হতে জুন ২০১৬	০৬	০৬	০৬	গঠিত	সংস্থা প্রধান
১.৪	শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট নিয়োগ	জুন ২০১৩	০৬	০৬	০৬	গঠিত	নৈতিকতা কমিটি
১.৫	শুদ্ধাচার বিষয়ক সভার আয়োজন (মন্ত্রণালয়)	তিন মাস অন্তর জুন ২০১৬	০৪	০৩	৬-৩=৩	সভা/বছর	স্ব স্ব প্রতিষ্ঠান
১.৬	সংস্থা পর্যায়ে কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন।	জুন ২০১৬		০৬	০৬	গঠিত ও প্রণীত	স্ব স্ব প্রতিষ্ঠান
১.৭	ফোকাল পয়েন্টের দায়িত্ব কর্মবন্টনে অর্ন্তভুক্তকরণ (সংস্থা ও মন্ত্রণালয়)	মার্চ ২০১৫	অর্ন্তভুক্ত	অর্ন্তভুক্ত	অর্ন্তভুক্ত	নিধারণ ও অর্ন্তভুক্ত	নৈতিকতা কমিটি
২. সচেতনতা বৃদ্ধি							
২.১	শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নে অধীনস্থ সংস্থায় কর্মকর্তাদের সচেতনতা বৃদ্ধিমূলক প্রশিক্ষণ প্রদান	জুন ২০১৬	০৪	১০	৩০-১০=২০	প্রশিক্ষণ সংখ্যা	ফোকাল পয়েন্ট
২.২	১ম শ্রেণী কর্মকর্তাদের সাথে শুদ্ধাচার বিষয়ক আলোচনা অনুষ্ঠান	জুন ২০১৬ (ছয় মাস অন্তর)	০২	০২	০৪-০২=০২	সভা	ফোকাল পয়েন্ট
২.৩	২য়, ৩য় ও ৪র্থ শ্রেণীর কর্মচারীদের নিয়ে আলোচনা অনুষ্ঠান (মন্ত্রণালয়)	জুন ২০১৬ (এক মাস অন্তর)	০২	০৮	১৮-০৮=১০	সভা	ফোকাল পয়েন্ট
২.৪	মন্ত্রণালয়ে সরকারি ও বেসরকারি স্টেকহোল্ডারদের সাথে কর্মশালা আয়োজন	জুন ২০১৬ ছয় মাস অন্তর	০	০১	০২-০১=০১	কর্মশালা	ফোকাল পয়েন্ট

চলমান পাতা-০২


নন্দিতা সরকার
উপ সচিব
বেসামরিক বিমান পরিবহন ও পর্যটন মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার


ক্রম:			ডিসেম্বর ২০১৪ পর্যন্ত অর্জন	জুন ২০১৫ পর্যন্ত অর্জন	লক্ষ্য	পরিমাপের একক	দায়িত্ব
২.৫	সংস্থাসমূহে নৈতিকতা কমিটি ও স্টেকহোল্ডারদের সাথে শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়ন বিষয়ক আলোচনা অনুষ্ঠান	জুন ২০১৬ (তিন মাস অন্তর)	০৪	০৬	১২-০৬=০৬	প্রতি সংস্থা	ফোকাল পয়েন্ট
২.৬	ট্রেনিং কোর্স কারিকুলামে 'শুদ্ধাচার' অন্তর্ভুক্তকরণ	জুন ২০১৬	-	০৪	০২	মডিউলের সংখ্যা	বিমান, সিএএবি, বিপিসি
৩. বিদ্যমান আইন ও বিধি-বিধান এর সমস্যা চিহ্নিতকরণ এবং সংস্কার							
৩.১	বাংলাদেশ হোটেল এন্ড রেস্টুরেন্টস আইন ২০১৪ এর আওতায় বিধিমালা প্রণয়ন।	ডিসেম্বর ২০১৫	০	০১	০১	সংখ্যা	নিয়ন্ত্রক হোটেল ও রেস্টোরাঁ সেল
৩.২	বেসামরিক বিমান চলাচল কর্তৃপক্ষের প্রবিধানমালা/সাংগঠনিক কাঠামো হালনাগাদকরণ	সাংগঠনিক কাঠামো - ডিসেম্বর ২০১৫ প্রবিধানমালা জুন ২০১৬	০	৬০% ০%	৪০% ১০০%	শতকরা হার	যুগ্ম-সচিব (বিমান ও সিএ)
৩.৩	বিমান বাংলাদেশ এয়ারলাইন্স লিমিটেড এর কর্মচারী প্রবিধানমালা সংশোধন	জুন ২০১৬	০	০১ (চলমান)	০১	সংখ্যা	যুগ্ম সচিব (বিমান এ সিএ)
৩.৪	বাংলাদেশ পর্যটন করপোরেশনের পর্যটন বিধিমালা ও অধ্যাদেশ সংশোধন	জুন ২০১৬	০	০১ (চলমান)	০১	সংখ্যা	অতিরিক্ত সচিব (প্রশাসন ও পর্যটন)
৪. সেবার মান উন্নীতকরণ							
৪.১	পদসৃষ্টি বা বিলুপ্তির জন্য আন্তঃমন্ত্রণালয় সভা আয়োজন করা	জুন ২০১৬		১০০%	১০০%	শতকরা	প্রশাসন অনুবিভাগ
৪.২	শুদ্ধাচার বিষয়ে কর্মকর্তাদের প্রশিক্ষণের আয়োজন (মন্ত্রণালয়)	জুন ২০১৬	০১	০৪	৮-৪=৪	সংখ্যা	নৈতিকতা কমিটি
৪.৩	সিটিজেন চার্টার প্রবর্তন	জুন ২০১৬	১০০%	১০০%	১০০%	প্রবর্তিত	প্রশাসন অনুবিভাগ
৪.৪	ওয়েবসাইট হালনাগাদকরণ	জুন ২০১৬	১০০%	১০০%	১০০%	হালনাগাদকৃত	প্রশাসন অনুবিভাগ
৪.৫	মন্ত্রণালয়ে ইন্টারনেট সেবা প্রদান	জানুয়ারি ২০১৫	১০০%	১০০%	১০০%	সকল ১ম, ২য় ও ৩য় শ্রেণীর কর্মকর্তা- কর্মচারী	প্রশাসন অনুবিভাগ
৪.৬	মন্ত্রণালয়ে ওয়াইফাই সুবিধা প্রবর্তন	জুন ২০১৬	১০০%	১০০%	১০০%	প্রবর্তিত	প্রশাসন অনুবিভাগ


নন্দিতা সঙ্কার
 উপ সচিব
 বেসামরিক বিমান পরিবহন ও পর্যটন মন্ত্রণালয়
 গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

ক্রম:			ডিসেম্বর ২০১৪ পর্যন্ত অর্জন	জুন ২০১৫ পর্যন্ত অর্জন	লক্ষ্য	পরিমাপের একক	দায়িত্ব
৪.৭	কর্মকর্তা-কর্মচারীদের বিভিন্ন বিষয়ে প্রশিক্ষণ প্রদান	জুন ২০১৬	৫০%	৮০%	১০০%	শতকরা হার/ প্রশিক্ষণার্থী	প্রশাসন অনুবিভাগ
৪.৮	ই-ট্রেনিং এর সুবিধাসহ ই-লার্নিং প্র্যাটফর্ম প্রবর্তন	জুন ২০১৬	০	১০%	২০%	শতকরা হার/ প্রশিক্ষণার্থী	প্রশাসন অনুবিভাগ
৪.৯	ই- প্রকিউরমেন্ট প্রবর্তন (মন্ত্রণালয়)	জুন ২০১৬	০	০	০	০	প্রশাসন অনুবিভাগ
৪.১০	ই-লাইব্রেরী প্রবর্তন	জুন ২০১৬	০	০৫%	২০%	শতকরা হার	প্রশাসন অনুবিভাগ
৪.১১	ভিডিও কনফারেন্স সুবিধা প্রবর্তন	জুন ২০১৬	১০%	১০০%	১০০%	শতকরা হার	প্রশাসন অনুবিভাগ
৪.১২	সার্ভিস পোর্টাল প্রবর্তন	জুন ২০১৬	০	৫%	৫০%	শতকরা হার	প্রশাসন অনুবিভাগ
৫. পুরস্কার প্রদান							
৫.১	উত্তম চর্চার জন্য মন্ত্রণালয়ের কর্মকর্তাদের শুদ্ধাচার পদক প্রদান	জুন ২০১৬	০	০	০১	অন্তর্ভুক্ত	প্রশাসন অনুবিভাগ
৫.২	উত্তম চর্চার জন্য সংস্থা পর্যায়ে শুদ্ধাচার পদক প্রদান	জুন ২০১৬	০	০	০১	অন্তর্ভুক্ত	প্রশাসন অনুবিভাগ
৫.৩	অংশগ্রহণমূলক সম্পাদিত কর্ম- মূল্যায়নে সূচক হিসেবে শুদ্ধাচার এর অর্গভুক্তি।	জুন ২০১৬	০	অন্তর্ভুক্ত	০১	অন্তর্ভুক্ত	প্রশাসন অনুবিভাগ
৫.৪	কর্মকর্তাদের জন্য বৈদেশিক প্রশিক্ষণ	জুন ২০১৬	০৫	১০	২৫-১০=১৫	প্রশিক্ষণার্থীর সংখ্যা	প্রশাসন অনুবিভাগ
৬. স্বচ্ছতা ও জবাবদিহিতা							
৬.১	অভিযোগ ব্যবস্থাপনার জন্য ফোকাল পয়েন্ট নির্ধারণ ও জনসাধারণকে অবহিতকরণ।	নিয়োগকৃত ও অবহিত	নির্ধারিত	১০০%	১০০%	শতকরা	প্রশাসন অনুবিভাগ
৬.২	দ্রুততম সময়ে অভিযোগ নিষ্পত্তি	জুন ২০১৬	-	৫০%	১০০%	শতকরা হিসাব	প্রশাসন অনুবিভাগ
৬.৩	অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত তথ্য প্রযোজ্য ক্ষেত্রে অভিযোগকারীকে অবহিকরণ	চলমান প্রক্রিয়া	১০০%	১০০%	১০০%	শতকরা হিসাব	প্রশাসন অনুবিভাগ
৬.৪	অভিযোগ নিষ্পত্তি সংক্রান্ত তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশ এবং মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে প্রেরণ	চলমান প্রক্রিয়া	চলমান প্রক্রিয়া	নির্ধারিত সময়ে	প্রতি মাসের ১০ তারিখে	নির্ধারিত সময়ে	ফোকাল পয়েন্ট
৬.৫	অনলাইন অভিযোগ ব্যবস্থাপনা পদ্ধতি প্রবর্তন	জানুয়ারি ২০১৫	প্রবর্তিত	প্রবর্তিত	১০০%	শতকরা হিসাব	ফোকাল পয়েন্ট

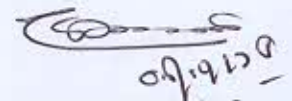
ক্রম:			ডিসেম্বর ২০১৪ পর্যন্ত অর্জন	জুন ২০১৫ পর্যন্ত অর্জন	লক্ষ্য	পরিমাপের একক	দায়িত্ব
৬.৬	বিধানানুসারে আয় ও সম্পদের বিবরণ নিয়মিতভাবে নির্ধারিত কর্তৃপক্ষের কাছে জমাদান	সচিবালয় নির্দেশমালা অনুযায়ী কার্যক্রম পরিচালিত হয়।	-	-	-	-	প্রশাসন অনুবিভাগ
৬.৭	অভিযোগ নিষ্পত্তির জন্য ওয়ান ডেঞ্জ সার্ভিস প্রবর্তন	জুন ২০১৬	০	০	০১	সংখ্যা	প্রশাসন অনুবিভাগ
৬.৮	অভিযোগ নিষ্পত্তির জন্য উপযুক্ত কর্মকর্তাকে প্রনোদনা প্রদান পদ্ধতি প্রবর্তন	জুন ২০১৬	০	০	০১	সংখ্যা	প্রশাসন অনুবিভাগ
৭. ইনোভেশন টিম							
৭.১	ইনোভেশন টিম গঠন	গঠিত	-	গঠিত	-	গঠিত	প্রশাসন অনুবিভাগ
৭.২	ইনোভেশন টিম সম্পর্কিত সভা (জুন ২০১৬)	৩ মাস অন্তর	০	০১	০৬-০১=০৫	-	প্রশাসন অনুবিভাগ
৮. তথ্য অধিকার আইন বাস্তবায়ন সংক্রান্ত কার্যক্রম							
৮.১	দায়িত্বপ্রাপ্ত কর্মকর্তা মনোনয়ন	মনোনীত	-	মনোনীত	-	মনোনীত	তথ্য কর্মকর্তা
৮.২	তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী মন্ত্রণালয়, সংস্থাসমূহে কর্মরত সকল কর্মকর্তাদের নাম ও তথ্য ওয়েবসাইটে প্রকাশ	প্রকাশিত	১০০%	প্রকাশিত	১০০%	শতকরা হার	আইটি সেল
৮.৩	মন্ত্রণালয় হতে প্রকাশিত বাৎসরিক দলিল পত্রাদি পুস্তক আকারে মুদ্রণ এবং ওয়েবসাইটে তথ্য প্রকাশ	জুন ২০১৬	১০০%	প্রকাশিত	১০০%	চাহিদার শতকরা হার	প্রশাসন অনুবিভাগ
৮.৪	তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী সক্রিয়ভাবে তথ্য প্রদান নিশ্চিত করা	বাস্তবায়িত	০	০	০	আবেদন	প্রশাসন অনুবিভাগ
৮.৫	তথ্য অধিকার আইন অনুযায়ী তথ্য কমিশনে বাৎসরিক প্রতিবেদন প্রেরণ	জুন ২০১৬	০৫	০৫	০২	সংখ্যা	প্রশাসন অনুবিভাগ
৯. অভ্যন্তরীণ মূল্যায়ন ও বাজেট বরাদ্দ							
৯.১	শুদ্ধাচার কৌশল বাস্তবায়নের লক্ষ্যে মন্ত্রণালয়ে অভ্যন্তরীণ মূল্যায়ন পদ্ধতি প্রবর্তন এবং অনুবিভাগ ভিত্তিক মূল্যায়ন সভা	জুন ২০১৬	০	৫০%	১০০%	শতকরা হার	প্রশাসন অনুবিভাগ

চলমান পাতা-০৫


নন্দিতা সরকার
 উপ সচিব
 কেন্দ্রীয় বিমান পরিবহন ও পর্যটন মন্ত্রণালয়
 গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

ক্রম:			ডিসেম্বর ২০১৪ পর্যন্ত অর্জন	জুন ২০১৫ পর্যন্ত অর্জন	লক্ষ্য	পরিমাপের একক	দায়িত্ব
৯.২	বাৎসরিক প্রতিবেদন প্রকাশ।	জুন ২০১৬	-	প্রকাশিত ২০১২- ২০১৩	০১	সভা/বছর	ফোকাল পয়েন্ট
৯.৩	অভ্যন্তরীণ মূল্যায়ন কমিটির মূল্যায়ন ও সুপারিশসমূহের সমন্বয়ে বাৎসরিক প্রতিবেদন প্রকাশ।	জুন ২০১৬	-	-	-	-	প্রশাসন অনুবিভাগ
৯.৪	শুদ্ধাচার সংক্রান্ত বাজেট বরাদ্দ	জুন ২০১৬	প্রশাসন অনুবিভাগ হতে সমবিত				
১০. কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন পরিবীক্ষণ							
১০.১	শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা প্রণয়ন বাস্তবায়ন	তিন মাস অন্তর জুন ২০১৬	০৩	০২	০৪	কর্মপরিকল্পনা	নৈতিকতা কমিটি
১০.২	পরিকল্পনা হালনাগাদকরণ এবং এয়েবসাইটে প্রকাশ	তিন মাস অন্তর জুন ২০১৬	০১	০১	০২	কর্মপরিকল্পনা	নৈতিকতা কমিটি এ শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট
১০.৩	শুদ্ধাচার কর্মপরিকল্পনা বাস্তবায়ন প্রতিবেদন প্রণয়ন এবং জাতীয় শুদ্ধাচার বাস্তবায়ন ইউনিটে প্রতিবেদন প্রেরণ	তিন মাস অন্তর	০৩	০২	০৪	প্রতিবেদন	নৈতিকতা কমিটি এ শুদ্ধাচার ফোকাল পয়েন্ট
১১. প্রতিবন্ধকতা							
১১.১	শুদ্ধাচার বাস্তবায়নে প্রতিবন্ধকতা	<ul style="list-style-type: none">আইনের সুষ্ঠু প্রয়োগ।দায়িত্ব পালনে প্রতিশ্রুতির ঘাটতি।					
১২. সুপারিশ							
১২.১	<ul style="list-style-type: none">কর্মকর্তা ও কর্মচারীদের অধিক হারে প্রশিক্ষণ প্রদানসং জীবন যাপনে উৎসাহ প্রদানের জন্য প্রয়োজনীয় কার্যক্রম গ্রহণ।সং জীবন যাপনে উৎসাহ প্রদানকে ভিত্তি করে প্রিন্ট এ ইলেকট্রনিক মিডিয়ায় ব্যপক প্রচার।						





(খোরশেদ আলম চৌধুরী)

খোরশেদ আলম চৌধুরী
সচিব

বেসামরিক বিমান পরিবহন ও পর্যটন মন্ত্রণালয়
গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার।