

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/অন্যান্য রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা ২০২১-২২

মন্ত্রণালয়/বিভাগ/রাষ্ট্রীয় প্রতিষ্ঠানের নাম: বেসামরিক বিমান পরিবহন ও পর্যটন মন্ত্রণালয়, বাংলাদেশ সচিবালয়, ঢাকা।

| কার্যক্রমের নাম  | কর্মসম্পাদন সূচক   | সূচকের মান | একক            | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২১-২২ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা               | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২২ |               |                |                |                 |           | মন্তব্য |                            |
|--|--|------------|----------------|---|---|---------------------------------------|---------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|---------|----------------------------|
|  |  |            |                |   |   | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন                   | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন |         | অর্জিত মান                 |
| ১  | ২  | ৩          | ৪              | ৫                                       | ৬   | ৭                                     | ৮             | ৯              | ১০             | ১১              | ১২        | ১৩      | ১৪                         |
| <b>১. প্রাতিষ্ঠানিক ব্যবস্থা.....২২</b>  |  |            |                |   |   |                                       |               |                |                |                 |           |         |                            |
| ১.১ নৈতিকতা কমিটির সভা আয়োজন  | সভা আয়োজিত  | ৪          | সংখ্যা         | ফোকাল পয়েন্ট                           | ৪   | লক্ষ্যমাত্রা                          | ১             | ১              | ১              | ১               |           |         |                            |
| ১.২ নৈতিকতা কমিটির সভার সিদ্ধান্ত বাস্তবায়ন   | বাস্তবায়িত সিদ্ধান্ত                                    | ৬          | %              | সংস্থা/শাখা/ অধিশাখা                    | ১০০%  | লক্ষ্যমাত্রা                          | ১০০%          | ১০০%           | ১০০%           | ১০০%            |           |         |                            |
| ১.৩ সুশাসন প্রতিষ্ঠার নিমিত্ত অংশীজনের (Stakeholder) অংশগ্রহণে সভা   | অনুষ্ঠিত সভা   | ২          | সংখ্যা         | ফোকাল পয়েন্ট                           | ২   | লক্ষ্যমাত্রা                          | -             | ১              | ১              | -               |           |         |                            |
| ১.৪ শুদ্ধাচার সংক্রান্ত প্রশিক্ষণ আয়োজন   | প্রশিক্ষণ আয়োজিত  | ২          | সংখ্যা         | প্রশা:-১ অধিশাখা                        | ৪ (১১৬ জন)                                    | লক্ষ্যমাত্রা                          | ১ (২৯ জন)     | ১ (২৯ জন)      | ১ (২৯ জন)      | ১ (২৯ জন)       |           |         |                            |
| ১.৫ কর্ম-পরিবেশ উন্নয়ন (স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ/টিওএন্ডইভুক্ত একেজো মালামাল বিনষ্টকরণ/পরিষ্কার-পরিচ্ছন্নতা বৃদ্ধি ইত্যাদি)                     | উন্নত কর্মপরিবেশ   | ২          | সংখ্যা ও তারিখ | প্রশাসন-১ ও প্রশাসন-২ অধিশাখা           | ৩ (১৫.৭.২১) (৩০.৯.২১) (৩০.১২.২১)              | লক্ষ্যমাত্রা                          | ১ (১৫.৭.২১)   | ১ (৩০.৯.২১)    | ১ (৩০.১২.২১)   | -               |           |         | সংযুক্তি প্রদান করা হয়েছে |
| ১.৬ জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্ম-পরিকল্পনা, ২০২১-২২ ও ত্রৈমাসিক পরিবীক্ষণ প্রতিবেদন মন্ত্রিপরিষদ বিভাগে দাখিল ও স্ব স্ব ওয়েবসাইটে আপলোডকরণ    | কর্ম-পরিকল্পনা ও ত্রৈমাসিক প্রতিবেদন দাখিলকৃত ও আপলোডকৃত | ১          | তারিখ          | প্রশাসন-১ অধিশাখা                       | ৭.৬.২১<br>১৫.১০.২১<br>১৫.১.২২<br>ও<br>১৫.৪.২২ | লক্ষ্যমাত্রা                          | ৭.৬.২১        | ১৫.১০.২১       | ১৫.১.২২        | ১৫.৪.২২         |           |         |                            |
| ১.৭ আওতাধীন দপ্তর/সংস্থা (প্রযোজ্য ক্ষেত্রে) কর্তৃক দাখিলকৃত জাতীয় শুদ্ধাচার কৌশল কর্মপরিকল্পনা ও পরিবীক্ষণ প্রতিবেদনের ওপর ফিডব্যাক প্রদান | ফিডব্যাক সভা/কর্মশালা অনুষ্ঠিত                           | ৪          | তারিখ          | প্রশাসন-১ অধিশাখা                       | ১৫.৬.২১<br>৩০.১০.২১<br>৩০.১.২২<br>৩০.৪.২২     | লক্ষ্যমাত্রা                          | ১৫.৬.২১       | ৩১.১০.২১       | ৩১.১.২২        | ৩০.৪.২২         |           |         |                            |
| ১.৮ শুদ্ধাচার পুরস্কার প্রদান এবং পুরস্কার প্রাপ্তদের তালিকা ওয়েবসাইটে প্রকাশ   | প্রদত্ত পুরস্কার   | ১          | তারিখ          | প্রশাসন-১ অধিশাখা                       | ৩০.৬.২২                                       | লক্ষ্যমাত্রা                          | -             | -              | -              | ৩০.৬.২২         |           |         |                            |

*[Signature]*

*[Signature]*

১৬৪

| কার্যক্রমের নাম   | কর্মসম্পাদন সূচক                         | সূচকের মান | একক    | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২১-২২ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২২ |               |                |                |                 |           | মন্তব্য |   |
|---|--|------------|--------|---|---------------------------------|---------------------------------------|---------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|---------|---|
|   |  |            |        |   |                                 | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন                   | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন |         | অর্জিত মান  |
| ১   | ২  | ৩          | ৪      | ৫                                       | ৬                               | ৭                                     | ৮             | ৯              | ১০             | ১১              | ১২        | ১৩      | ১৪  |
| <b>২. আর্থিক ব্যবস্থাপনা উন্নয়ন.....৮</b>  |  |            |        |   |                                 |                                       |               |                |                |                 |           |         |   |
| ২.১ ২০২১-২২ অর্থ বছরের ক্রয় পরিকল্পনা (প্রকল্পের অনুমোদিত বার্ষিক ক্রয় পরিকল্পনাসহ) ওয়েবসাইটে প্রকাশ     | ক্রয় পরিকল্পনা ওয়েবসাইটে প্রকাশিত      | ২          | তারিখ  | ফোকাল পয়েন্ট/ প্রশা-২ অধিশাখা          | ৩১.৭.২১<br>৩১.৩.২২              | লক্ষ্যমাত্রা                          | ৩১.৭.২১       | -              | ৩১.৩.২২        | -               |           |         | এ মন্ত্রণালয়ের নিজস্ব কোন প্রকল্প নেই।<br>দপ্তর সংস্থার প্রকল্পের Hope সচিব নয়  |
| ২.২ প্রকল্পের PSC ও PIC সভা আয়োজন  | সভা আয়োজিত                              | ২          | সংখ্যা | পরিকল্পনা- ১ ও ২ শাখা                   | ৩৮ টি PSC সভা                   | লক্ষ্যমাত্রা                          | ৮             | ১০             | ১০             | ১০              |           |         | উন্নয়ন প্রকল্পসমূহের বিপরীতে ডিপিপি/টিএপিপি অনুযায়ী মন্ত্রণালয় কর্তৃক কমপক্ষে ৩৮ টি PSC সভা আয়োজন করা হবে। তবে প্রকল্পের বাস্তব অবস্থার প্রেক্ষাপটে এ সংখ্যার বৃদ্ধি হতে পারে। উল্লেখ্য, PIC সভা সংস্থা প্রধান এর সভাপতিত্বে সংস্থা কর্তৃক আয়োজন করা হয়ে থাকে   |
| ২.৩ বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়ন   | বার্ষিক উন্নয়ন কর্মসূচি বাস্তবায়িত     | ২          | %      | পরিকল্পনা- ১ শাখা                       | ১০০%                            | লক্ষ্যমাত্রা                          | ১০%           | ২০%            | ৪০%            | ১০০%            |           |         |   |
| ২.৪ প্রকল্প সমাপ্তি শেষে প্রকল্পের সম্পদ (যানবাহন, কম্পিউটার, আসবাবপত্র ইত্যাদি) বিধি মোতাবেক হস্তান্তর করা | প্রকল্পের সম্পদ বিধি মোতাবেক হস্তান্তরিত | ২          | তারিখ  | পরিকল্পনা- ১ ও ২ শাখা                   | ৩০.৬.২২                         | লক্ষ্যমাত্রা                          | -             | -              | -              | ৩০.৬.২২         |           |         | ২০২০-২১ অর্থ বছরে তিনটি প্রকল্প সমাপ্তির জন্য নির্ধারিত থাকলেও করোনাম প্রাদুর্ভাবের কারণে প্রকল্পের নির্ধারিত কাজ সম্পন্ন না হওয়ায় কোন প্রকল্পই সমাপ্ত হবেনা। ২০২০-২১ অর্থ বছরে উক্ত তিনটি প্রকল্পসহ মোট ৪ টি প্রকল্প সমাপ্তির জন্য নির্ধারিত থাকলেও ২০২১-২২ অর্থ বছরের ১ম কোয়ার্টারে (জুলাই-সেপ্টেম্বর) এ কোন প্রকল্প সমাপ্ত হবে না; তবে আগামী জুন, ২০২২ (৪র্থ কোয়ার্টারে) ৩ টি প্রকল্প সমাপ্তির জন্য নির্ধারিত। |

১৬৬-

| কার্যক্রমের নাম   | কর্মসম্পাদন সূচক                                       | সূচকের মান | একক    | বাস্তবায়নের দায়িত্বপ্রাপ্ত ব্যক্তি/পদ | ২০২১-২২ অর্থ বছরের লক্ষ্যমাত্রা | বাস্তবায়ন অগ্রগতি পরিবীক্ষণ, ২০২১-২২ |               |                |                |                 |           |            | মন্তব্য |
|---|--|------------|--------|---|---------------------------------|---------------------------------------|---------------|----------------|----------------|-----------------|-----------|------------|---------|
|   |  |            |        |   |                                 | লক্ষ্যমাত্রা/ অর্জন                   | ১ম কোয়ার্টার | ২য় কোয়ার্টার | ৩য় কোয়ার্টার | ৪র্থ কোয়ার্টার | মোট অর্জন | অর্জিত মান |         |
| ১   | ২  | ৩          | ৪      | ৫                                       | ৬                               | ৭                                     | ৮             | ৯              | ১০             | ১১              | ১২        | ১৩         | ১৪      |
| <b>৩. শুল্কচার সংশ্লিষ্ট এবং দুর্নীতি প্রতিরোধে সহায়ক অন্যান্য কার্যক্রম.....২০ (অগ্রাধিকার ভিত্তিতে ন্যূনতম পাঁচটি কার্যক্রম)</b>                       |  |            |        |   |                                 |                                       |               |                |                |                 |           |            |         |
| ৩.১ হশাআবি'র যাত্রী লাগেজ যথা সময়ে যথাযথভাবে সরবরাহ  | শেষ লাগেজ সরবরাহকৃত                                    | ৪          | মিনিট  | বিমান শাখা                              | ৫৮ মিনিট                        | লক্ষ্যমাত্রা                          | ৬০ মিনিট      | ৫৯ মিনিট       | ৫৯ মিনিট       | ৫৮ মিনিট        |           |            |         |
|   |  |            |        |   |                                 | অর্জন                                 |               |                |                |                 |           |            |         |
| ৩.২ চট্টগ্রাম শাহ আমানত আন্তর্জাতিক বিমানবন্দরে কার্গো ওয়ারহাউজ ব্যবহার চার্জ অনলাইনে ও মোবাইল ব্যাংকিং এর মাধ্যমে গ্রহণ করা                             | অনলাইন ও মোবাইল ব্যাংকিং চালুকৃত                       | ৪          | তারিখ  | সিএ-২ শাখা                              | ৩০ জুন ২০২২                     | লক্ষ্যমাত্রা                          | -             | -              | -              | ৩০ জুন ২০২২     |           |            |         |
|   |  |            |        |   |                                 | অর্জন                                 |               |                |                |                 |           |            |         |
| ৩.৩ বাংলাদেশ বেসামরিক বিমান চলাচল কর্তৃপক্ষ কর্তৃক সম্পাদিত ফ্রয়/পূর্ত কাজে আইন ও বিধি-বিধানের যথাযথ প্রয়োগ ও গুনগত মান নিশ্চিতকল্পে মনিটরিং জোরদার করা | দৈবচয়নের ভিত্তিতে বেবিচকের ফ্রয়/পূর্ত কাজ মনিটরিংকৃত | ৪          | %      | পরিকল্পনা-১ শাখা                        | ৫%                              | লক্ষ্যমাত্রা                          | -             | -              | -              | ৫%              |           |            |         |
|   |  |            |        |   |                                 | অর্জন                                 |               |                |                |                 |           |            |         |
| ৩.৪ বাগেরহাট এর মংলায় হোটেল পশুর এ কাষ্টমার মতামত রেজিস্টার চালুকরণ ও রেজিস্টার এ বর্ণিত সমস্যা নিরসন  | কাষ্টমার মতামত রেজিস্টার এ রেকর্ডকৃত মন্তব্য           | ৪          | সংখ্যা | পর্যটন-১ শাখা                           | ৩৫০০ জন                         | লক্ষ্যমাত্রা                          | ৭০০ জন        | ১০০০ জন        | ১২০০ জন        | ৬০০ জন          |           |            |         |
|   |  |            |        |   |                                 | অর্জন                                 |               |                |                |                 |           |            |         |
| ৩.৫ হশাআবি- তে কাগজবিহীন কার্গো ডেলিভারি প্রবর্তন   | অনলাইন ও রেজিস্টারে গ্রাহকের রেকর্ডকৃত মন্তব্য         | ৪          | তারিখ  | বিমান অধিশাখা                           | ৩০ জুন ২০২২                     | লক্ষ্যমাত্রা                          | -             | -              | -              | ৩০ জুন ২০২২     |           |            |         |
|   |  |            |        |   |                                 | অর্জন                                 |               |                |                |                 |           |            |         |

*[Signature]*  
**মোহাম্মদ আজিজুল ইসলাম**  
 প্রশাসনিক কর্মকর্তা  
 বেসামরিক বিমান পরিবহন ও পর্যটন মন্ত্রণালয়  
 গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার

*[Signature]*  
**মোঃ মাহবুবুর রহমান**  
 উপসচিব

*[Signature]*  
**এ.এইচ.এম. গোলাম কিবরিয়া**  
 যুগ্মসচিব